

**УВЕДОМЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО
СЛУЖАЩЕГО РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ
ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ**

(должность, Ф.И.О. представителя нанимателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

государственного гражданского служащего о выполнении
иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ “О государственной гражданской службе Российской Федерации”:

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

замещающий должность государственной гражданской службы Республики Алтай _____
(наименование должности, структурного подразделения)

намерен(а) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
выполнять (выполняю) иную оплачиваемую работу.

Выполняя работу _____
(по трудовому договору, гражданско-правовому)

В _____
(полное наименование организации)

Работа _____
(указать сведения о деятельности, которую собирается

_____ осуществлять (уже осуществляет) государственный гражданский служащий,

_____ должностные обязанности, иное)

Указанная работа будет выполняться (выполняется) в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона “О государственной гражданской службе Российской Федерации”, и уведомлять при каждом случае предполагаемых изменений (дополнений) вида деятельности, характера, места или условий выполняемой мной работы.

(подпись)

(дата)